

Social: Istruzioni per l'uso

1.0 - Strumenti della Home Page -> <http://www.social.assisicaritas.it>

The screenshot shows the homepage of the "Social" Caritas Network. At the top, the header reads "Social Caritas Network della Diocesi di Assisi-Nocera Umbra-Gualdo Tadino" with a "Home" link. The main content area is divided into several sections:

- News da Caritas Diocesana:** A list of recent news items, including "Inaugurazione Emporio Solidale", "Ritiro Caritas per la Quaresima", "Ultimo con... gli ultimi", and "Servizio Rai 3 TGR 06_12_2015".
- Central Image:** A large image of hands clasped in prayer, with a "1" in a dark circle in the bottom right corner.
- Text Boxes:**
 - Top left: "Questi articoli sono le news che trovate sul sito www.assisicaritas.it; con questo spazio sei al centro del mondo della Caritas Diocesana senza chiudere la pagina del Social."
 - Top right: "Campi da riempire per accedere al servizio."
 - Center: "Questi articoli sono i Tweet che provengono dal Mondo Caritas della Diocesi. L'utente a colpo d'occhio ha tutto il necessario per rimanere informato."
 - Bottom: "Il Social è lo spazio di confronto e condivisione tra gli operatori e, allo stesso tempo, il loro ambiente di crescita nella cooperazione ed aiuto reciproco."
- Login Form:** Located on the right, it includes fields for "Username:" and "Password:", a "Ricordami" checkbox, and a "Login" button.
- Social Media Widget:** A Twitter feed showing a tweet from @AssisiCaritas dated 3 agosto 2015, with a blue star icon and interaction buttons.

Below the main content, there are two boxes with links:

- Left: "Link per contattare il tecnico del social e consultare queste istruzioni per l'uso."
- Right: "Link ai siti 'preferiti' per immediata consultazione."

At the bottom, there is a navigation bar with five icons and labels:

- Problemi?** (Headset icon)
- Istruzioni del Social** (Wrench and pencil icon)
- AssisiCaritas.it** (Tree icon)
- Sito della Diocesi** (Church icon)
- OsPoWeb** (Network icon)

Footnote: "Social" Caritas Network sviluppato da Giovanni Isidori su Wordpress per la Caritas della Diocesi di Assisi-Nocera Umbra-Gualdo Tadino.

2.0 – Registrazione sul servizio "Social" -> link nascosto per motivi di sicurezza

NB: Per garantire l'accesso al servizio solo agli operatori della Caritas operanti nella Diocesi, il link per registrarsi non è stato reso pubblico. Dovrà pertanto essere richiesto al proprio responsabile di realtà Caritas, o da un altro utente già iscritto al servizio.

Una volta in possesso del link, a seguire è illustrato come procedere.

In questo campo va inserito il “nome utente” che sarà richiesto, ad iscrizione avvenuta, nella home page; nel form di accesso al servizio. Il nome utente deve essere necessariamente di UNA parola.

Viene richiesto un indirizzo di posta.

Viene richiesta una password, che sarà obbligatorio riscrivere per fugare errori di digitazione.

Viene chiesto di inserire il “Nome” che vedranno tutti gli utenti: suggerisco di inserire il proprio nome e cognome.

Crea un Account

Registrarsi a questo sito è facile. Compila i campi di seguito e ti imposteremo un nuovo account in un niente.

Dettagli Account

Nome utente (obbligatorio)

Indirizzo Email (obbligatorio)

Scegli una Password (obbligatorio)

Conferma Password (obbligatorio)

Dettagli Profilo

Name (obbligatorio)

Questo campo può essere visibile da: Chiunque

Completa la Registrazione

Cliccando su “Completa la registrazione” il sistema invierà una email di notifica, all’indirizzo pocanzi inserito, che ti permetterà di attivare il tuo profilo. Controlla la tua casella di posta.

"Social" Caritas Network

Ciao Giovanni Isidori,

Grazie per la registrazione

Puoi attivare il tuo account, cliccando il seguente link:
<http://social.assisi Caritas.it/buddypress/activate/2adfc334aac9bbe965a31a70fdfe8e1/>

© 2016 "Social" Caritas Network
[cancellati](#)

Cliccato sul link, una pagina sul social ti notificherà l’attivazione del profilo. Adesso si potrà accedere al servizio inserendo il “nome utente” (la singola parola scelta) e la “password”.

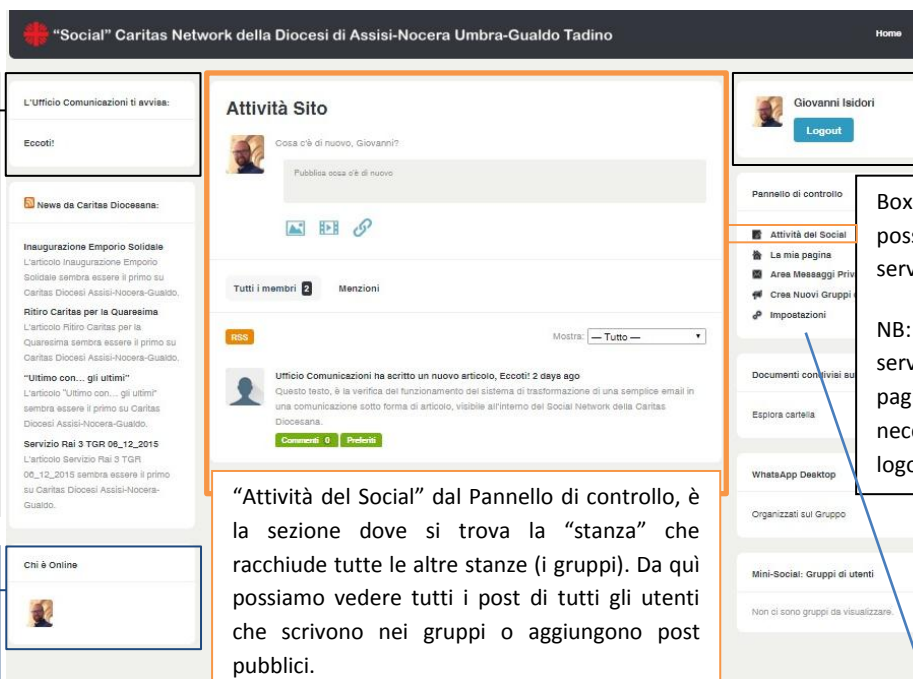
Username:

Password:

Ricordami

Login

3.0 Istruzioni: Versione del sito DESKTOP, PORTATILE e TABLET



Avvisi che l'Ufficio Comunicazioni invia alla comunità.

L'Ufficio manda una comunicazione tramite email al sistema, che la trasforma in articolo, autopubblicandola.

E' un box posizionato in alto così che possa essere sempre visibile.

"Chi è online" è lo strumento per vedere in tempo reale gli utenti connessi. Cliccando sulla foto si accede alla pagina personale dell'utente.

L'Ufficio Comunicazioni ti avvisa:
Eccoti!

News da Caritas Diocesana:
Inaugurazione Emporio Solidale
L'articolo Inaugurazione Emporio Solidale sembra essere il primo su Caritas Diocesani Assisi-Nocera-Gualdo.
Ritiro Caritas per la Quaresima
L'articolo Ritiro Caritas per la Quaresima sembra essere il primo su Caritas Diocesani Assisi-Nocera-Gualdo.
"Ultimo con... gli ultimi"
L'articolo "Ultimo con... gli ultimi" sembra essere il primo su Caritas Diocesani Assisi-Nocera-Gualdo.
Servizio Rai 3 TGR 06_12_2015
L'articolo Servizio Rai 3 TGR 06_12_2015 sembra essere il primo su Caritas Diocesani Assisi-Nocera-Gualdo.

Chi è Online



Attività Sito

Cosa c'è di nuovo, Giovanni?

Pubblica cosa c'è di nuovo



Tutti i membri 2 Menzioni

RSS

Mostra: Tutto



Ufficio Comunicazioni ha scritto un nuovo articolo, Eccoti! 2 days ago

Questo testo, è la verifica del funzionamento del sistema di trasformazione di una semplice email in una comunicazione sotto forma di articolo, visibile all'interno dei Social Network della Caritas Diocesana.

Commenti 0 Preferiti

"Attività del Social" dal Pannello di controllo, è la sezione dove si trova la "stanza" che racchiude tutte le altre stanze (i gruppi). Da qui possiamo vedere tutti i post di tutti gli utenti che scrivono nei gruppi o aggiungono post pubblici.

E' la pagina principale che vediamo appena entrati nel Social, perchè ci mette in evidenza tutti i post degli altri utenti, senza andarcene a cercare.

Box mediante il quale è possibile uscire dal servizio Social.

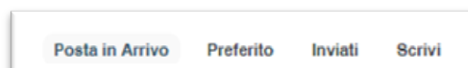
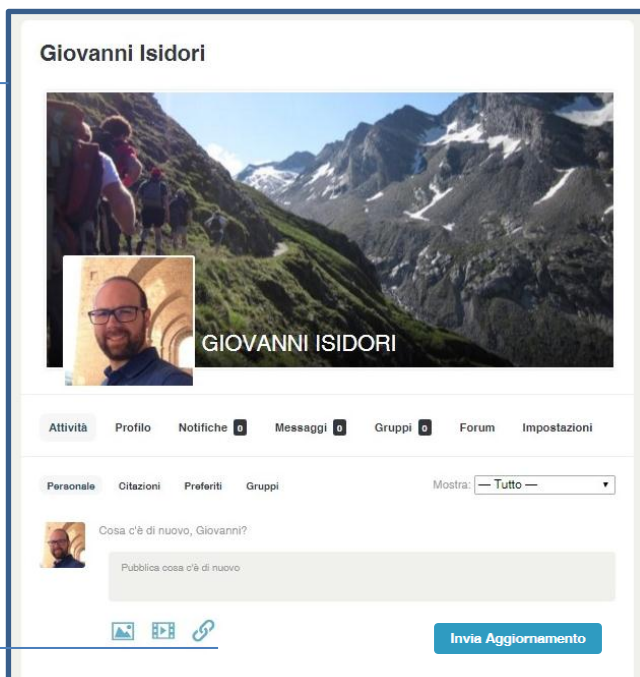
NB: non si esce dal servizio chiudendo la pagina del browser. E' necessario effettuare il logout.



In questa sezione si trova la propria pagina personale. Sono raccolti tutti i propri post e cliccando sul box "Pubblica cosa c'è di nuovo" possiamo aggiungerne degli altri.

Si può cambiare immagine del profilo e copertina, dall'icona celeste dentro i rispettivi riquadri in basso a destra.

Tramite queste tre icone possiamo inserire post multimediali quali immagini, video da youtube (o altri) e link di pagine interessanti.



Questa funzione permette l'invio di messaggi privati ad un utente specifico in modo tale che gli altri utenti non possano leggerne il contenuto.

Queste sopra, sono le quattro funzioni di gestione di questa area.

Nell'area delle Impostazioni, è possibile:

- cambiare la propria password di accesso al servizio
- cancellare il proprio profilo dal social
- specificare per quale tipo di post o messaggi da parte degli altri utenti, il social desideri che ti avvisi via email

Gruppi

1. Dettagli 2. Opzioni 3. Forum 4. Foto

Nome gruppo (obbligatorio)

Descrizione gruppo (obbligatorio)

Crea Gruppo e Continua

Pannello di controllo

- Attività del Social
- La mia pagina
- Area Messaggi Privati
- Crea Nuovi Gruppi di Utenti**
- Impostazioni

Con la procedura guidata è facile ed intuitivo creare un piccolo gruppo di utenti utilizzandolo come un mini-social. A procedura completata sarà disponibile l'accesso sulla Home Page da qui:

Mini-Social: Gruppi di utenti

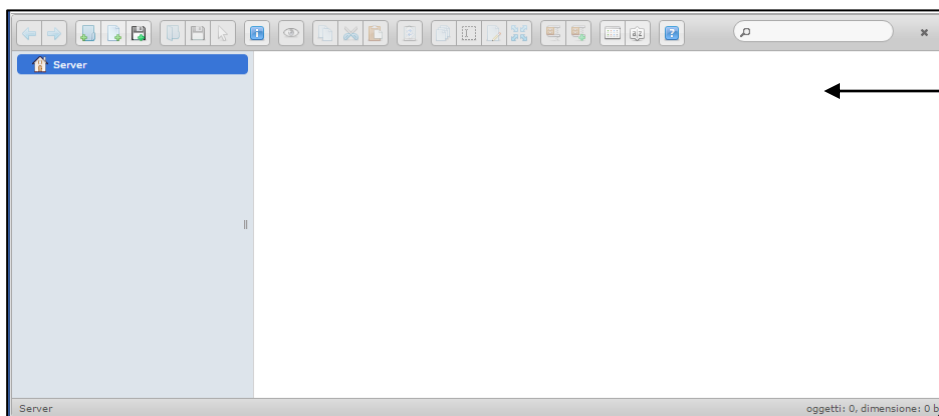
Non ci sono gruppi da visualizzare.

OsPoWeb

NB: ciascun utente dovrà entrare nella stanza e cliccare sul tasto "iscriviti" per pubblicare nel gruppo creato.

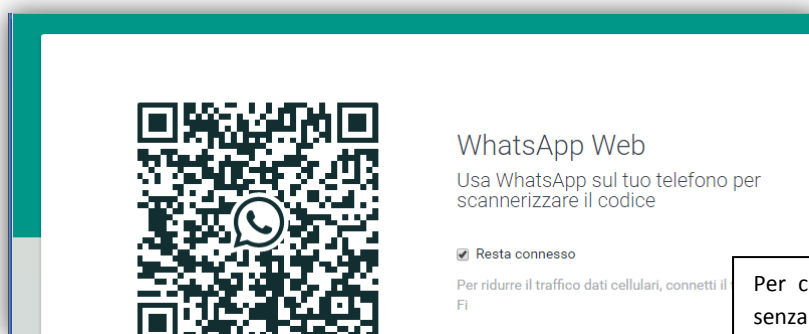
Documenti condivisi sul Server

Esplora cartella



Mediante drag&drop, si possono inserire tutti i tipi di file o documenti, come se si usasse Esplora Risorse di Windows. Qui puoi creare una tua cartella personale.

NB: ogni cartella o documento inserito, sarà consultabile da ogni utente del Social!



WhatsApp Desktop

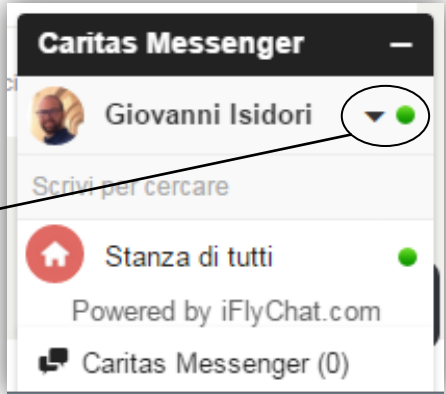
Organizzati sul Gruppo

Per comunicare col gruppo di WhatsApp sul proprio desktop senza guardare ogni 2 min. lo smartphone, segui questa procedura a questo **LINK**

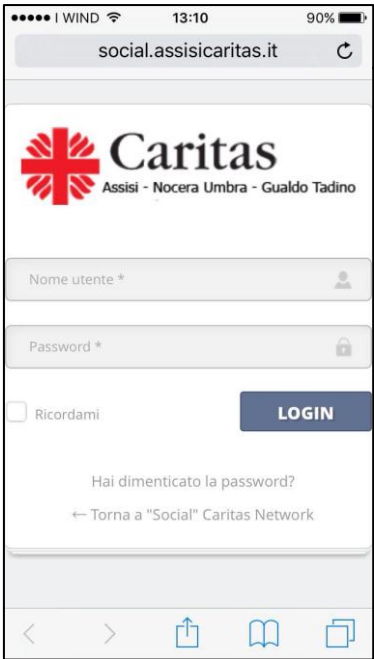
<http://whatsappmania.it/ultime-notizie/whatsapp-web-la-guida-definitiva/529/>

Caritas Messenger è la chat veloce del Social. C'è il proprio account, e la "Stanza di Tutti", ossia la chat a cui possono partecipare tutti gli utenti. Su ciascuna chat, privata o pubblica, è possibile allegare piccoli documenti per il destinatario, oppure emoticon, o aggiungere colori ai caratteri dei propri messaggi.

- Disponibile
- Occupato
- In attesa
- Uscito
- Spegni audio



4.0 - Istruzioni: Versione del sito MOBILE (Smartphone) -> <http://www.social.assisicaritas.it>

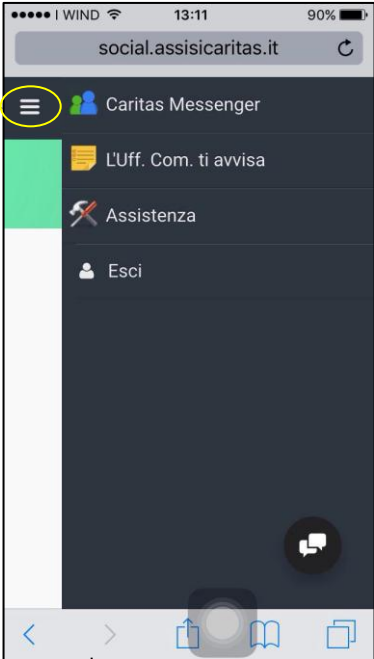


La prima cosa che richiede la Home Page su Smartphone sono le credenziali: "nome utente" e "password".

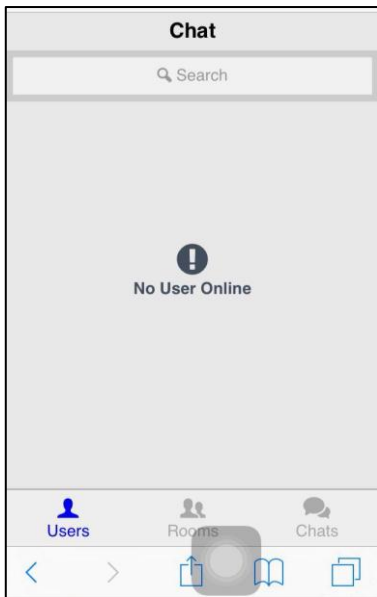


La Versione Mobile consente, come l'App Messenger di Facebook, di poter utilizzare il modulo Messenger del Social, per comunicare in tempo reale con gli utenti connessi, allegando ai testi anche documenti o immagini.

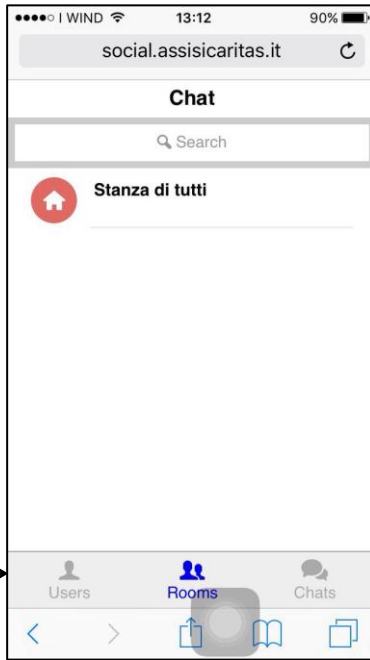
Quindi Cliccare l'icona!



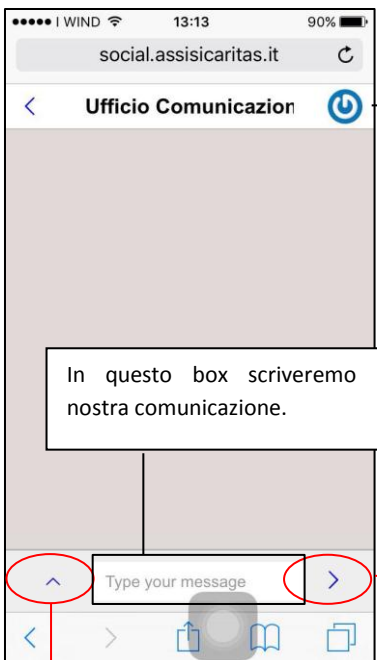
Menu dell'app: ha le funzioni chiave del messenger per rimanere sempre informato!



Al momento nella sezione "Users" non ci sono utenti connessi...ma ci saranno.



Nella sezione "Rooms" troviamo la "Stanza di tutti" (la chat comune). Clicchiamo per entrare e lasciare un messaggio.



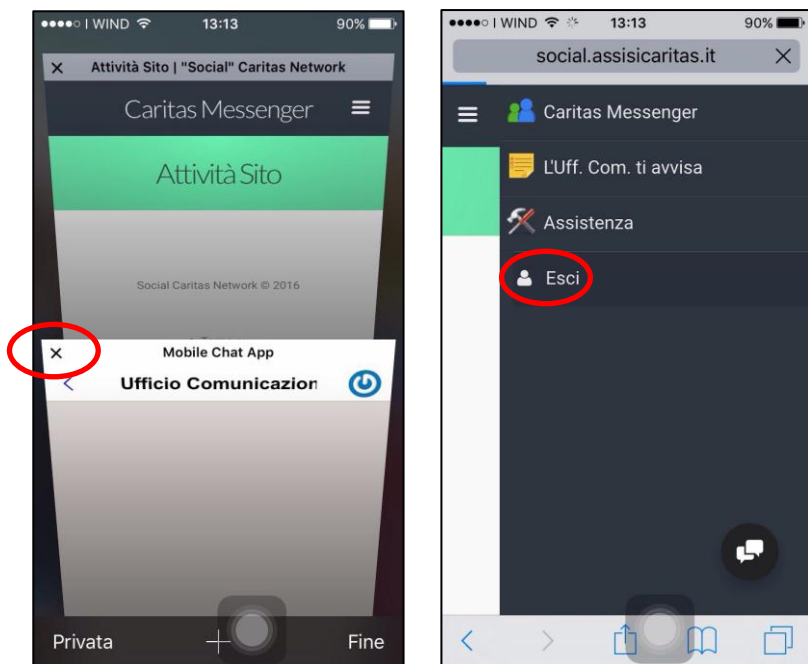
In questo box scriveremo la nostra comunicazione.

Vediamo qui come lasciare un messaggio ad un utente qualsiasi.

E' l'icona "INVIO" del messaggio, serve per inoltrare una comunicazione dopo averla scritta.

Da questa icona possiamo inoltrare all'utente con cui stiamo chattando, contenuti multimediali.





Al termine della nostra sessione di utilizzo del Social è molto importante provvedere non solo alla chiusura della scheda di Messenger, dal browser in uso dello smarphone, ma occorre anche effettuare il “Logout”, dal tasto “Esci” nel menu principale, per essere completamente fuori dal Social.